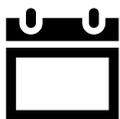




# Compte rendu du Conseil de vie sociale



Carole Verne



Le 15/09/2023



Mas Michel Chapuis

## Sommaire

I.	Les participants au Conseil de Vie Sociale.....	p2
II.	Validation du dernier du dernier Conseil de Vie Sociale.....	p2
III.	Les attentes et souhaits des résidents.....	p2
IV.	Argent de poche et facturation des activités.....	p3
V.	Problématique des vêtements.....	p3
VI.	Retour des différentes commissions.....	p4
VII.	Prochaines élections du CVS.....	p5
VIII.	Réécriture du projet d'établissement.....	p5
IX.	Changements RH.....	p5
X.	A vos agendas.....	p5
XI.	Réflexion sur la sécurisation des buvables et la vacance des postes IDE.....	p5
XII.	Participation à la convention des cadres.....	p5
XIII.	Divers.....	p5



## I. Les participants au CVS

Les personnes présentes :

- Collège du personnel
- ✓ Mr Revellin, Directeur de territoire
- ✓ Mme Verne, Directrice d'établissement
- ✓ Mr Lecerf, Chef des services de l'établissement
- ✓ Mme Kouame, Coordinatrice santé
- ✓ Mr Muguet, représentant des salariés au CVS
- ✓ Mme Ouarti, monitrice éducatrice
- Collège des représentants légaux
- ✓ Mr Liebaud, président du Conseil de Vie Sociale
- ✓ Mme Allary Présidente adjointe du conseil de vie sociale
- Collège des représentants des résidents
- ✓ Mr Allary, représentant des résidents
- ✓ Mr Gléréan, représentant des résidents
- ✓ Mr Dincher, représentant des résidents



Les personnes absentes :

- Collège des représentant légaux
- ✓ Mme Varrier, représentante des tuteurs légaux



## II. Validation du dernier CVS

Le compte rendu du dernier CVS a été validé à l'unanimité des



représentants



## III. Les attentes et souhaits des résidents

Lors du CVS, 3 résidents ont participé. Un explique qu'il aime bien ses vacances. Il aime les activités théâtre et musique réalisés à la MAS. Il aime faire de la pâtisserie, des randonnées, jardiner. Il a aimé fabriquer des fauteuils avec les palettes pour l'extérieur de la MAS. Il aime manger la viande et la nourriture de la MAS.

#### IV. Argent de poche et facturation des activités

Le suivi de l'argent de poche n'est pas clairement détaillé.

Demande de suivi de l'argent de poche de manière mensuel pour 2024 avec factures à transmettre pour obtenir les détails.

Toutes les activités avec un prestataire externe ou les sorties, les entrées (type cinéma...) sont facturées aux résidents. Des factures seront réalisées pour que les tuteurs aient les justificatifs. Le cout dépend des activités. Il est divisé par le nombre de résidents inscrits à l'activité et selon le nombre de séances par semaine par résident. Si le résident est absent, le cout de l'activité lui est quand même facturé, car l'intervenant est venu.

La MAS finance le cout pour les professionnels (entrées, repas...) ainsi que le matériel collectif pour réaliser l'activité (comme les instruments de musique...)

Demande de facturation au forfait, de manière annuelle, pour l'ensemble des activités et proposer des mensualités.

Demande de bien transmettre les plannings (semainier des résidents) : en cours de remise à jour, car les activités fonctionnent en année scolaire – Le nouveau planning sera envoyé aux tuteurs le 2/10/2023.

Demande à ce qu'il y ait un compte-rendu détaillé hebdomadaire pour chaque activité réalisée dans la transmission de chaque résident.



#### V. Problématique des vêtements

Il y a de nouveaux des problèmes signalés avec les vêtements (disparition de vêtements neufs et marqués, vêtements non mis aux bons résidents...)

Une partie relève :

-du manque de communication sur les vêtements déchirés : qui, quoi ? pourquoi ? pas inscrit dans les transmissions.

-vêtements marqués pas toujours au nom du bon résident

-manque de vêtements pour certains résidents

L'amélioration de ce point sera travaillée en 2024 dans la commission bienveillance

Demande de procédure sur la gestion dans les armoires des résidents/ fiche navette- mener une réunion de réflexion sur ce sujet/Travailler sur la manière de communiquer le manque de vêtements



## VI. Retour des différentes commissions

- **Commission Bientraitance**

Définitions retenues à la MAS sur la bientraitance et la maltraitance.

Souhait d'élaborer une charte de la bientraitance à la MAS.



- **Commission Sécurité, Qualité de Vie au travail SQVT**

Travail réalisé sur la mutuelle pour une meilleure communication

Travail mené sur l'accueil des remplaçants de moins de 3 mois terminé

Projet : travail à mener pour l'accueil des remplaçant de plus 3 mois



- **Commission Repas**

Les mêmes problématiques ont été évoquées : quantité, horaires de livraison, qualité....

Sud Est Restauration a fait remonter leurs difficultés : liées à la période de l'été, aux problèmes de personnel.

Cependant on note une amélioration ces derniers temps de la qualité des repas, demande d'avoir des repas plus variés (pour les sans viandes ou sans porc, transmission de recettes par la fondation), manque de communication (des menus, IGP...) matériel fourni non utilisé, adaptation des classifications internationale au niveau des textures.



- **Commission Comité festif**

Prochaine réunion 11/10 à 13h30 pour l'organisation du 8/12/2023

Prochaines dates à prévoir pour l'organisation des différentes fêtes de l'année.



## VII. Prochaines élections du CVS

Nous arrivons à la fin du mandat du CVS. Cela fait déjà 3 ans.

Recherche de candidats, car une partie du CVS actuel ne se représentera par manque de disponibilité.



## VIII. Réécriture du projet d'établissement

10 groupes de travail ont été menés pour travailler la réécriture du projet d'établissement.

Nous sommes en cours de finalisation d'écriture avant transmission pour validation.



## IX. Changements RH

Accueil de 2 personnes en service civique : aidera l'infirmerie pour la recherche de partenaires de santé. L'autre sera plus lien avec les unités et le pôle activité pour la diffusion sur le blog, et réseau sociaux (postes vacants...)

Départs de l'orthophoniste, de la psychologue, d'un ES. Des désistements de candidatures.

Recrutement d'une ASD sur canut, de 2 AES sur Canut, de 2 contrats d'apprentissage sur Gone.

Pas de candidature infirmiers (IDE) : refonte des horaires des IDE pour être plus attractifs.

Les horaires seront 9h-17h du lundi au samedi et 12h-20h les dimanches.

Une chargée de recrutement vient d'être embauchée pour aider les établissements adultes à recruter le personnel.



## X. A vos agendas



Journée de l'autisme : 2 avril 2024



Fête des voisins et Journée portes ouvertes en une seule date : 3 mai 2024



Fête de l'été de la MAS : 14 juin 2024

Fête de fin d'année : 13 décembre 2024



## XI. Réflexion sur la sécurisation des buvables et la vacance des postes IDE

Du fait des postes vacants d'infirmiers, nous travaillons pour faire des propositions à l'ARS sur la délégation des missions ide : externalisation, réalisation des buvables, recrutement autre (secrétaire médical...)



## XII. Participation à la convention des cadres

Le CVS participera à la convention des cadres de la Fondation OVE à une table ronde sur le thème « pouvoir d'agir des personnes accompagnées »



## XIII. Divers

- Commission sécurité

Elle a eu lieu le 5/09/2023. Nous avons obtenu un avis favorable.



- Les transmissions

Demande à ce qu'elles reflètent la réalité notamment sur le suivi des selles



- Unités résidentielles

Nous venons d'obtenir l'accord d'ouverture de 6 places d'hébergement supplémentaires pour des situations complexes du département du Rhône et de la Loire.

Ces places seront localisées dans les anciens locaux du DEAT après travaux. Une ouverture est prévue en février 2025, avec une préouverture possible mais restant à définir.



- Prochain CVS

Le 8/12/2023 de 10h30 à 12h30.